

**Министерство образования
Липецкой области**

**Государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Липецкой области «Санаторная школа-интернат
г.Липецка»**

ПРИКАЗ

г. Липецк

03 марта 2024 г.

№ 36 /3

О проведении самообследования по итогам 2024 года

В соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.12.2017 г. № 1218 «О внесении изменений в Порядок проведения самообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 462» с целью обеспечения доступности и открытости информации о деятельности ГБОУ « Санаторная школа-интернат г. Липецка»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Для проведения самообследования и подготовки отчета по его итогам сформировать комиссию в составе 5 человек (приложение 1).
2. Утвердить график проведения самообследования (приложение 2).
3. Комиссии, указанной в пункте 1 настоящего приказа:
 - выполнить мероприятия в соответствии с графиком самообследования;
 - подготовить проект отчета о результатах самообследования и представить проект отчета на рассмотрение трудовому коллективу в срок до 12.04.2025 г.
4. Трудовому коллективу рассмотреть проект отчета о результатах самообследования в срок до 15.04.2025 г.

5. Ответственному за ведение сайта Коровиной Т.Г. разместить отчет о результатах самообследования на официальном сайте ГБОУ «Санаторная школа-интернат г. Липецка» в срок до 23.04.2025.

6. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор



Н.Е. Краснобородько

С приказом ознакомлены:

Заместитель директора УР



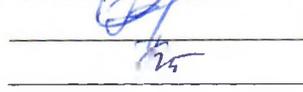
О.В. Губанова

Заместитель директора ВР



Т.В. Скотник

Заместитель директора АХЧ



А.В. Капранов

Инспектор по кадрам



Н.Ю. Гапонова

Педагог-психолог



И.Ю. Засименкова

Инженер



Т.Г.Коровина

Состав комиссии по самообследованию за 2024 год

Председатель комиссии: заместитель директора по УР Губанова О.В.

Члены комиссии: заместитель директора ВР Скотник Т.В.
заместитель директора АХЧ Капранов А.В.
инспектор по кадрам Гапонова Н.Ю.
педагог-психолог Засименкова И.Ю.

График проведения самообследования за 2024 год

Мероприятие	Срок	Ответственный
Сбор информации для аналитической части отчета по направлениям, указанным в пункте 6 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки от 14.06.2013 № 462: <ul style="list-style-type: none">• образовательная деятельность, в том числе организация учебного процесса;• система управления организации;• содержание и качество подготовки учащихся;• востребованность выпускников;• кадровое обеспечение;• учебно-методическое обеспечение;• библиотечно-информационное обеспечение;• материально-техническая база;• внутренняя система оценки качества образования	17.03.2025	Заместитель директора по УР
Сбор информации для статистической части отчета по показателям, указанным в приложении 2 к приказу Минобрнауки от 10.12.2013 № 1324	03.04.2025	
Подготовка проекта отчета	12.04.2025	
Рассмотрение отчета на заседании трудового коллектива	15.04.2025	Представители трудового коллектива
Утверждение отчета директором	18.04.2025	Директор
Направление отчета учредителю		
Размещение отчета на официальном сайте школы	23.04.2025	Ответственный за ведение сайта